

Dagsorden

Mødedato:	Torsdag den 23. maj 2013
Starttidspunkt:	Kl. 14:00
Sluttidspunkt:	Kl. 17:00
Mødested:	University College Sjælland Slagelsevej 7, 4180 Sorø
Mødelokale:	Havestuen
Journalnummer:	–
Deltagere:	Bestyrelsen
Mødesekretær:	Nanna Ferslev (naf), tlf. 7248 1060, naf@ucsj.dk

Dagsordenspunkter

1. Godkendelse af dagsorden.....	2
2. Meddelelser fra rektor og bestyrelsesformand til orientering	3
3. Beslutning og drøftelse af sammensætning af bestyrelse 2014-2018.....	4
4. Drøftelse af akkreditering af pædagoguddannelsen	7
5. Orientering om uddannelsesmodel og implementering af studieaktivitetsmodel.....	9
6. Orientering om 1. kvartals regnskab og forecast 2013.....	11
7. Orientering om ph.d. strategi.....	12
8. Beslutning om bestyrelsesmøder i 2014.....	14
9. Drøftelse af punkter til bestyrelsesmøder 2013	15
10. Beslutning om kommunikation fra bestyrelsesmødet	17
11. Eventuelt.....	18

1. Godkendelse af dagsorden

1.1 Sagsfremstilling

1.2 Indstilling

Rektor indstiller, at dagsordenen godkendes.

1.3 Økonomi

1.4 Proces

1.5 Kommunikation

1.6 Bilag

2. Meddelelser fra rektor og bestyrelsesformand til orientering

2.1 Sagsfremstilling

Nyhedsbrev for april/maj måned udgør rektors meddelelser (bilag 1).

Referat af forretningsudvalgs mødet den 3. maj fremgår af bilag 2.

Formanden orienterer om:

- Fusion af Professionshøjskolernes Rektorkollegium og Bestyrelsesforeningen for professionshøjskolerne til "Danske Professionshøjskoler."
- UCSJ's aftagerdag den 24. april
- Program for bestyrelsesseminar 26. juni, jf. kort beskrivelse under dagsordenspunktet om punkter til bestyrelsesmøder 2013. Program udsendes medio juni.
- Der udsendes survey til alle bestyrelsesmedlemmer som en del af bestyrelsens selv-evaluering, jf. referat af forretningsudvalgs mødet
- Der er afsendt anmodning om ny lønrammeindplacering af rektorstillingen.

Bente Sorgenfrey og Per B. Christensen orienterer om nyt fra Rådet for Erhvervsakademiuuddannelser og Professionsbacheloruddannelser.

2.2 Indstilling

Rektor indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

2.3 Økonomi

2.4 Proces

2.5 Kommunikation

2.6 Bilag

Bilag 2.1 Nyhedsbrev

Bilag 2.2 Referat af forretningsudvalgs mødet den 3. maj 2013

3. Beslutning og drøftelse af sammensætning af bestyrelse 2014-2018

3.1 Sagsfremstilling

Den nuværende bestyrelses funktionsperiode udløber 31. april 2014. Sammensætningen af en ny bestyrelse skal fremgå af vedtægten. Hvis der skal ændres i sammensætningen af bestyrelsen, forudsætter det derfor en vedtægtsændring.

UCSJ's vedtægt er baseret på en standardvedtægt, som er fastsat i bekendtgørelse om standardvedtægt for professionshøjskoler for videregående uddannelser. Standardvedtægten sætter bl.a. rammerne for sammensætning af bestyrelsen. Det er forventningen, at der fastsættes en ny standardvedtægt, som udløber af erhvervsakademievaluering, formodentlig med bredere rammer og som medfører mindre detaljerede vedtægter.

I forbindelse med drøftelse af den fremtidige sammensætning skal bestyrelsen være opmærksom på følgende krav i den nuværende standardvedtægt/UCSJ's vedtægt:

- Bestyrelsen skal bestå af 10-15 stemmeberettigede medlemmer.
- De udefrakommende medlemmer skal fortrinsvis være fra Region Sjælland
- Bestyrelsen bør have en ligelig sammensætning af kvinder og mænd
- Bestyrelsens medlemmer skal bidrage til at fremme professionshøjskolens strategiske virke med deres erfaring med og faglige indsigt i professionsbacheloruddannelser rettet mod private og offentlige erhverv og professioner samt med deres indsigt i det private og det offentlige arbejdsmarkeds behov for erhvervsrettet videregående uddannelse
- Blandt de udefrakommende medlemmer skal der endvidere være medlemmer med indgående erfaring fra såvel offentlig som privat virksomhed, med strategisk ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgettet og regnskaber
- Genudpegning kan finde sted. For medlemmer, der er udpeget ved selvsupplering, kan genudpegning dog kun finde sted én gang. Denne regel kan forventes ændret i en ny standardvedtægt.

Nedenfor fremgår en oversigt over de eksterne medlemmer af den nuværende bestyrelse.

Navn	Udpeget af	Bemærkning
Hans Stige	Selvsupplering	Er genudpeget én gang.
Kristian Ebbensgaard	Selvsupplering	Er genudpeget én gang.
Vakant	Selvsupplering	
Eva Levinsen	Regionsrådet	Det er et krav i standardvedtægten, at der skal udpeges to medlemmer af regionsrådet og kommunalbestyrelserne i forening.
Niels Hörup	Kommunalbestyrelserne i regionen	Det er et krav i standardvedtægten, at der skal udpeges to medlemmer af regionsrådet og kommunalbestyrelserne i forening.
Bente Sorgenfrey	FTF	
Per B. Christensen	Børne- og Kulturchefforeningen samt Foreningen af kommunale social-, sundheds- og arbejdsmarkedschefer i Danmark i forening	
Steen Sørensen	Erhvervsakademi Sjælland	I henhold til bekendtgørelse af lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser kan et erhvervsakademi i regionen udpege et medlem til bestyrelsen, hvis professionshøjskolen og erhvervsakademiet indgår i et partnerskab. UCSJ er udpegningsberettiget til EASJ's bestyrelse
Inger Jensen	Roskilde Universitet	UCSJ er ikke udpegningsberettiget til Roskilde Universitets bestyrelse
Henrik Stapelfeldt	Dansk Industri	
Knud Henning Andersen	Finansrådet	Finansrådet har i brev af 2. juli 2012 gjort opmærksom på, at de ønsker udpegningsretten overdraget til Finanssektorens Arbejdsgiverforening (FA), da Finansrådet har overdraget uddannelsesaktiviteterne til FA.

En drøftelse af sammensætning af bestyrelse kan tage udgangspunkt i en drøftelse af hvilke erfaringer, kompetencer, netværk der er behov for:

- Erfaring fra såvel offentlig som privat virksomhed (krav i standardvedtægt).
- Strategisk ledelse (krav i standardvedtægt)

- Organisation og økonomi, herunder vurdering af budgettet og regnskaber (krav i standardvedtægt)
- Kommunikation/meningsdannelse
- Forretningsudvikling og institutionsudvikling
- Bestyrelsesarbejde

Af bilag 1 fremgår oversigt over UC'ernes nuværende bestyrelsessammensætning. I det store billede er ikke den store variation UC'erne imellem i forhold til udpegningsberettigede.

Af bilag 2 fremgår forslag til sammensætning af bestyrelsen (oversigten er fortrolig).

Af bilag 3 fremgår en oversigt over mulige selvsuppleringer (oversigten er fortrolig).

3.2 Indstilling

Formand og rektor indstiller:

- Bestyrelsen 2014-2018 sammensættes af 15 personer, heraf fire selvsuppleringer
- Bestyrelsen 2014-18 sammensættes som foreslået i bilag 2
- Bestyrelsen drøfter bruttolisten for selvsuppleringer 2014-2018 (bilag 3)

3.3 Økonomi

3.4 Proces

Såfremt sammensætningen af den kommende bestyrelse forudsætter vedtægtsændringer, besluttet vedtægtsændringen på bestyrelsesmødet i september, hvorefter de udpegningsberettigede organisationer kontaktes.

Det er den kommende bestyrelse der skal træffe beslutning om selvsupplering. Den nuværende bestyrelse udarbejder en bruttoliste til den kommende bestyrelse, som den kommende bestyrelse kan anvende som grundlag for beslutningen.

3.5 Kommunikation

3.6 Bilag

- Bilag 3.1 Oversigt over alle UC'ernes bestyrelser
- Bilag 3.2 Forslag til sammensætning af bestyrelsen (fortrolig)
- Bilag 3.3 Bruttoliste med forslag til den nye bestyrelses selvsuppleringer (fortrolig)

4. Drøftelse af akkreditering af pædagoguddannelsen

4.1 Sagsfremstilling

Resultatet af akkrediteringen

Som bestyrelsen blev orienteret om pr. mail 30. april 2013 har Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) indstillet tre af UCSJ's fire udbudssteder af pædagoguddannelsen til betinget godkendelse. Det gælder udbudsstederne Slagelse, Vordingborg og Nykøbing F. Udbudsstedet i Roskilde, som er langt det største udbudssted med 42 pct. af de pædagogstuderende, er blevet godkendt på samtlige 17 akkrediteringskriterier.

For udbudsstederne Slagelse, Vordingborg og Nykøbing F. gælder:

- at 15 kriterier er godkendte
- at ét kriterium er delvis godkendt (Kriterium 14 Systematisk og kontinuerligt kvalitetsarbejde)
- at ét kriterium er ikke godkendt (Kriterium 7 Indhold og tilrettelæggelse).

UCSJ arbejder frem mod at kunne blive fuldt ud positivt akkrediteret i juni 2014, jf. afsnit nedenfor.

Det er vigtigt at fastslå, at det i virkeligheden 'kun' er to udbudssteder, der er faldet på kriterierne 7 og 14. Pædagoguddannelsen ved Campus Storstrøm er nemlig akkrediteret sammen, men EVA's kritik går i langt højere grad på Nykøbing F. end på Vordingborg. Det må på den baggrund formodes, at Vordingborg ville være blevet godkendt ligesom Roskilde, dersom Vordingborg var akkrediteret for sig. Det er UCSJ's beslutning, at Vordingborg og Nykøbing F. skulle akkrediteres sammen. Baggrunden er at de to udbudssteder i høj grad deler undervisere, og at det derfor umiddelbart forekom naturligt.

Bedømmelsen betinget godkendelse kan virke hård og urimelig, når man ser på, at alle andre udbudssteder i landet er indstillet til samlet godkendelse, til trods for at flere havde betinget godkendte enkeltkriterier.

Det er væsentligt at pointere, at EVA og ekspertpanelet tilsyneladende i høj grad har baseret deres bedømmelse på udsagn fra enkelte af de studerende, som de mødte til panelbesøgene i hhv. Slagelse og Nykøbing F. UCSJ har i foråret indsendt supplerende kvantitativ dokumentation, der klart viser en fin studentertilfredshed med undervisningen, samt dokumentation for eksamenskarakterer. Denne supplerende dokumentation er der tilsyneladende desværre set bort fra i bedømmelsen.

Formelt behandler Akkrediteringsrådet vurderingerne af pædagoguddannelserne den 19. juni 2013, men vi forventer at Akkrediteringsrådet følger EVA's vurderinger.

Kommunikation om akkrediteringen

UCSJ har valgt at være åben omkring akkrediteringen og det forhold at vi var klar over, at pædagoguddannelsen i Nykøbing F., Vordingborg og Slagelse trængte til et løft. Der blev derfor udsendt pressemeddelelse så snart vi kendte EVA's indstilling, og hhv. KKR-formanden og uddannelsesudvalget for pædagoguddannelsen blev orienteret pr. mail.



Ledelse af pædagoguddannelsen

Ledelsen af pædagoguddannelsen er ny. Uddannelseschefen blev ansat 1. august 2012 og indgik således kun i den helt afsluttende fase af UCSJ's arbejde med akkrediteringen. Der er blevet ansat nye uddannelsesledere i Nykøbing F., Vordingborg og Slagelse. De to sidstnævnte uddannelsesledere er begge ansat inden for det sidste halve år.

Arbejdet med at løfte kvaliteten

UCSJ har gennem de seneste mange måneder arbejdet fokuseret på at løfte kvaliteten på pædagoguddannelsen.

Den nye uddannelseschef for pædagoguddannelsen har inddraget underviserne i akkrediteringsarbejdet generelt. Derudover har der været afholdt møder med underviserne inden selve akkrediteringsmødet. Med de studerende var der alene kort informationsmøder, da de jf. reglerne ikke må decideret 'klædes på' på til mødet med ekspertpanelet.

Siden er akkrediteringsprocessen og -arbejdet bl.a. blevet drøftet i den årlige MUS-samtale, hvor mange undervisere har givet udtryk for at have lært meget af processerne.

Pt. arbejdes der på handleplaner for de to delvis godkendte kriterier på hvert af de tre udbudssteder, således at de tre udbudssteder kan blive fuldt ud positivt akkrediteret om 12 måneder.

Det alvorligste kritikpunkt er, at niveauet i undervisningen er for lavt, idet for megen undervisning tilsyneladende tilrettelægges efter laveste fællesnævner, dvs. efter de studerende, der møder uforberedte op og/eller som har svært ved det faglige niveau på uddannelsen. Handleplanerne vil i høj grad fokusere på dette punkt.

Af bilag 2 fremgår indsatsen 2013-14 med henblik på at kunne blive fuldt ud positivt akkrediteret i juni 2014.

4.2 Indstilling

Rektor indstiller, at bestyrelsen drøfter akkrediteringen af pædagoguddannelsen.

4.3 Økonomi

4.4 Proces

4.5 Kommunikation

4.6 Bilag

Bilag 4.1 Akkrediteringsrapporter

Bilag 4.2 Indsatsen for pædagoguddannelsen 2013-14

5. Orientering om uddannelsesmodel og implementering af studieaktivitetsmodel

5.1 Sagsfremstilling

Uddannelsesmodellen

UC-sektoren arbejder på en fleksibel uddannelsesmodel for opbygning af videregående uddannelser. Arbejdet foregår i regi af en arbejdsgruppe nedsat af Uddannelsespolitisk udvalg (UPU) under Rektorkollegiet. Uddannelsesmodellen blev præsenteret på en national konference i april måned arrangeret af Uddannelsespolitisk Udvalg med deltagelse af Morten Østergaard.

Det primære ønske med en uddannelsesmodel på sektorniveau er øget transparens ift. opbygningen og indholdet af de forskellige professionsuddannelser og ikke mindst sammenlignelighed med andre uddannelser i uddannelsessystemet. Med dette mål for øje er skabelonen baseret på den europæiske ECTS-standard.

Intentionen om øget transparens, og dermed på længere sigt forhåbentligt både større fleksibilitet og bedre muligheder for tværprofessionalitet i hele det danske uddannelsessystem, ligger i direkte forlængelse af UCSJ's concernstrategi.

Status på nuværende tidspunkt er, at sektoren fortsat arbejder på en skabelon, som kan anerkendes på tværs af hele den videregående uddannelsessektor ud fra følgende overordnede budskab:

- En fælles strukturel ramme indebærer *ikke* ensliggørelse af uddannelsernes længde, deres indhold eller placering af praktikperioder.
- En fælles strukturel ramme med en ensartet modulopbygning gør det lettere at udvikle samarbejder og moduler på tværs af uddannelser
- En fælles strukturel ramme gør det lettere for den studerende at vælge moduler på tværs af uddannelser, også på uddannelser uden for egen institution.

Skabelonen i sin nuværende form fremgår af bilag 1.

Implementering af studieaktivitetsmodellen

UC-sektoren har udviklet en studieaktivitetsmodel til præsentation af en professionsbacheloruddannelses samlede studieaktiviteter.

Det primære formål med modellen er at gøre det tydeligt for den studerende, hvilke mangeartede typer af studieaktiviteter der er knyttet til uddannelsen, og hvilke krav der stilles til den studerendes arbejdsindsats. Den enkelte institution skal mhp. en sådan forventningsafstemning nuancere og kvalificere informere om, hvad der bliver stillet til rådighed af underviserinitierede studieaktiviteter (antal timer), og hvad det forventes at den studerende bruger på studenterinitierede aktiviteter (antal timer).

Sekundært er modellen også en vigtig brik i sektorens indsats for at nuancere den offentlige og i særdeleshed den politiske debat om sammenhængen mellem timetal og kvalitet på forskellige uddannelser. Således kommunikerer modellen til andre interessenter som politikere, presse, aftagere mv., at en professionsuddannelses indhold ikke tilnærmelsesvis kan afspejles i et snævert fastsat undervisningstimebegreb. I modsætning hertil er de studerendes arbejdsindsatser ifm. f.eks. praktikophold, projektarbejde, studievejledning mv. inkluderet i studieaktivitetsmodellen.

Status i UCSJ på nuværende tidspunkt er, at studieaktivitetsmodeller for samtlige moduler/semestre på samtlige grunduddannelser er ved at blive justeret iht. de seneste retningslinjer fra Rektorkollegiet. UCSJ er således et af de UC'er, som er længst fremme med implementeringen af modellen, som forventes fuldt implementeret i UCSJ i løbet af efteråret, og på sektorniveau i januar 2014.

Det skal til sidst nævnes, at studieaktivitetsmodellen nyder stor ekstern bevågenhed - også som ledelsesredskab og til dokumentationsformål.

Rektorkollegiet forventes at vedtage en række minimumskrav for, hvad der skal til for at studieaktivitetsmodellen er implementeret på de enkelte UC'er samt at vedtage en ekstern formidlingsstrategi.

Studieaktivitetsmodellen er illustreret i bilag 2.

5.2 Indstilling

Rektor indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

5.3 Økonomi

5.4 Proces

5.5 Kommunikation

5.6 Bilag

Bilag 5.1 Uddannelsesmodellen

Bilag 5.2 Studieaktivitetsmodellen

6. Orientering om 1. kvartals regnskab og forecast 2013

6.1 Sagsfremstilling

Af bilag 1 fremgår 1. kvartals regnskab og forecast for 2013.

6.2 Indstilling

Rektor indstiller, at bestyrelsen tager 1. kvartals regnskab og forecast for 2013 til orientering.

6.3 Økonomi

6.4 Proces

6.5 Kommunikation

6.6 Bilag

Bilag 6.1 1. kvartal og forecast 2013

7. Orientering om ph.d. strategi

7.1 Sagsfremstilling

UCSJ's ph.d. strategi er en delstrategi under koncernstrategien.

UCSJ's overordnede ph.d.-strategi sigter på at sætte ambitiøse, men realistiske mål for hvordan UCSJ kan arbejde hen mod en indfrielse af det sektorbesluttede mål om, at 50 pct. af professionshøjskolernes videnmedarbejdere i 2022 skal have en ph.d. grad samt at minimum en tredjedel af videnmedarbejderne har en relevant erfaring fra praksisfeltet. UCSJ's ph.d. strategi sigter på, at gennemsnitligt 35 pct. af medarbejderne i organisationen skal have en ph.d. grad på sigt.

Formålet med UCSJ's ph.d. strategi er at styrke den forskningsbaserede dimension af uddannelserne og af samspillet med professionsfelterne. Målene er:

- At den viden der udvikles i ph.d.-forløbene indgår i og styrker grunduddannelsen og/eller videreuddannelsen og/eller i Forsknings og Innovation. Ph.d.-projekterne skal derfor være relevante forhold til uddannelser / forskningsprogrammer, og den ph.d.-studerende skal indgå i faglige fællesskaber med undervisere og forskerkolleger fra UCSJ.
- At Ph.d strategien er en del af den forskningsmæssige kapacitetsopbygning i forhold til kompetence- og kvalitetsudvikling af professionspraksis.
- At der systematisk etableres forskningsmæssig kompetenceudvikling (forskningsværksteder, forskningsfora og forskningsworkshops), hvor undervisere kan få udviklingsprojekter og lignende forskningsmæssigt kvalificeret, og hvor de videre har mulighed for afklaring og prækvalificering i forhold til Ph.d. forløb. Det er både forskningsmæssig kompetenceudvikling for underviserne og et styringsredskab for UCSJ ift. at få udviklet ph.d. projekter indenfor relevante indsatsområder.
- At UCSJ arbejder for at fastholde sine ph.d.'er bl.a. ved at etablere relevante karriereveje, interessante faglige miljøer, og en løbende en vekselvirkning mellem uddannelse, udvikling og forskning.

7.2 Indstilling

Rektor indstiller, at bestyrelsen tager ph.d. strategien til efterretning.

7.3 Økonomi

Ph.d.-strategien finansieres ud fra en 3x1/3 model i 2013, 2014 og 2015 af nuværende udmeldte forskningsmidler (fase 1 i strategien). Herefter kendes finansieringskilden ikke, men der forventes nye forskningsmidler på Finansloven 2016 og frem.

Det koster mellem 1,9 og 2,2 mio. kr. at uddanne en ph.d. over en 3-4 årig periode. UCSJ dækker 1/3 af omkostningerne fordelt over denne årrække. Der igangsættes 5 ph.d.-stipendier iflg. planen om året. Det vil sige, UCSJ forpligter sig årligt til en finansiering på 650-750.000 kr. fordelt over en 3-4-årig periode pr. ph.d., så længe den ekstraordinære ph.d.-kapacitetsopbygning foregår.

7.4 Proces

Hovedsamarbejdsudvalget (HSU) orienteres om ph.d. strategien på HSU-mødet den 22. maj.

7.5 Kommunikation

Efter bestyrelsesmødet orienterer direktionen om ph.d. strategien i direktionens nyhedsbrev til alle medarbejdere.

7.6 Bilag

Bilag 7.1 Ph.d strategi

8. Beslutning om bestyrelsesmøder i 2014

8.1 Sagsfremstilling

Møderne i 2014 skal tilrettelægges ud fra, at der tiltræder en ny bestyrelse 1. maj 2014, og at UCSJ ift. bestyrelsen går over til økonomirapportering tre gange om året, som nævnt i budget 2013, for at kunne give bestyrelsen et mere aktuelt billede af driften.

Ift. overgangen mellem den nuværende og den kommende bestyrelse foreslås, at vi benytter samme model som sidst, dvs. at den nuværende bestyrelse holder møde på en dato ultimo marts kl. 14-17, hvorefter den kommende bestyrelse afholder et konstituerende bestyrelsesmøde kl. 17-18.

Det foreslås, at der afholdes følgende møder i 2014:

- Bestyrelsesmøde ultimo marts 2014 (nuværende og kommende bestyrelse)
- Bestyrelsesmøde ultimo juni 2014 (kommende bestyrelse)
- Bestyrelsesmøde ultimo oktober 2014 (kommende bestyrelse)
- Bestyrelsesmøde medio december 2014 (kommende bestyrelse)
- Bestyrelsesseminar (kl. 12-12) ultimo september 2014

Bestyrelsesmøderne skal kombineres med et introduktionsforløb for nye bestyrelsesmedlemmer (dele af forløbet evt. for hele bestyrelsen). Dette er baggrunden for, at der i 2014 foreslås afholdt alene et bestyrelsesseminar mod normalt to årlige bestyrelsesseminarer. Introduktionsforløbet drøftes på forretningsudvalgsmødet 4. december 2013.

8.2 Indstilling

Rektor indstiller, at der i 2014 afholdes fire ordinære bestyrelsesmøder og et seminar.

8.3 Økonomi

8.4 Proces

De konkrete datoer fastlægges efter en doodleafstemning, hvorefter forretningsudvalgsmøderne fastlægges.

8.5 Kommunikation

8.6 Bilag

9. Drøftelse af punkter til bestyrelsesmøder 2013

9.1 Sagsfremstilling

24. september

- Beslutning om vedtægtsændring i forbindelse med en ændret sammensætning af bestyrelsen
- Beslutning om UCSJ's rolle i Næstved Kommunes Campus Næstved
- Drøftelse af status for implementering af koncernstrategi/udviklingskontrakt
- Orientering om studentertilfredshedsundersøgelse og dimittendundersøgelse
- Orientering om optagstal
- Orientering om halvårsregnskab og revideret forecast

19. december

- Beslutning om budget
- Beslutning om mål for rektors resultatlønskontrakt 2013
- Orientering om beretning fra uddannelsesudvalgene
- Orientering om studenterbestand pr. 1. oktober

Bestyrelsesseminar 26. juni

Pt. er planen at seminaret opbygges af tre blokke:

- Blok 1 som handler om hhv. "Fremtidens udfordringer for de professionsrettede uddannelser - set fra et bestyrelsesperspektiv" v. bestyrelsesmedlem/direktør Per B. Christensen, "Fremtidens udfordringer for UCSJ - set fra et rektorperspektiv" v. rektor Ulla Koch, "Fremtidens udfordringer for UC'erne - set fra Bredgade" .
- Blok 2 hvor bestyrelsen skal i dialog med nogle af vores studerende
- Blok 3 hvor bestyrelsen skal selvaluere med henblik på at give erfaringer videre til den kommende bestyrelse, som tiltræder 1. maj 2014.

9.2 Indstilling

Til drøftelse



9.3 Økonomi

9.4 Proces

9.5 Kommunikation

9.6 Bilag

10. Beslutning om kommunikation fra bestyrelsesmødet

10.1 Sagsfremstilling

10.2 Indstilling

Rektor indstiller, at der ikke udsendes pressemeddelelser.

10.3 Økonomi

10.4 Proces

10.5 Kommunikation

10.6 Bilag



11. Eventuelt

11.1 Sagsfremstilling

11.2 Indstilling

11.3 Økonomi

11.4 Proces

11.5 Kommunikation

11.6 Bilag